

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры
и организации досуга населения
администрации города Ульяновска

Е.Н. Топоркова

« 30 » декабря 20 19 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства Управления культуры и организации досуга
населения администрации города Ульяновска**

№ п/п	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Показатель результата
1	Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства	Перечень должен содержать классификационные по областям деятельности сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также мерах, направленных на недопущение повторного нарушения	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	До 01.02.2020	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
2	Выявление рисков нарушений	Выявление возможных рисков	Заместитель	До 01 февраля	Отсутствие

	требований антимонопольного законодательства и присвоение соответствующего уровня рисков	при осуществлении функций и составление на их основании карты рисков с описанием рисков, причин возникновения и мероприятий по их минимизации	начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	года, следующего за отчетным	нарушений норм антимонопольного законодательства
3	Составление карты рисков нарушений антимонопольного законодательства и направление в Управление имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска	Проведение анализа представленных предложений для формирования карты рисков	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	До 01 апреля года, следующего за отчетным	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
4	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и направление в Управление имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска	Разработка мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	До 01 декабря года, предшествующего году реализации мероприятий	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
5	Составление отчета об исполнении мероприятий (дорожной карты)	Предоставление информации о выполнении плана мероприятий по снижению рисков антимонопольного	Заместитель начальника Управления –	Ежеквартально до 05 числа месяца,	Отсутствие нарушений норм антимонопольного

		законодательства в Управление имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска	начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	следующего за отчетным кварталом	законодательства
6	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации города Ульяновска	Поведение оценки по ключевым показателям, утвержденным распоряжением администрации города Ульяновска от 05.04.2019 № 83-р, присвоение	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Ежегодно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
7	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и направление на рассмотрение в коллегиальный орган	1. Подготовка информации о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства 2. Подготовка информации о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией города Ульяновска антимонопольного законодательства 3. Подготовка информации об исполнении единого плана («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства 4. Подготовка информации	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	До 01 февраля года, следующего за отчетным	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства

		о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации города Ульяновска антимонопольного комплаенса			
8	Ознакомление сотрудников, принятых в администрацию города Ульяновска с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства администрации города Ульяновска, утвержденным распоряжением администрации города Ульяновска от 05.04.2019 № 83-р	Ознакомление под роспись с Положением	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	При приеме на работу	Предупреждение нарушений норм антимонопольного законодательства
9	Проведение обучения сотрудников	Участие работников в обучающих мероприятиях, семинарах для органов местного самоуправления по вопросам антимонопольного комплаенса	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Не менее 2 раза в год	Предупреждение нарушений норм антимонопольного законодательства
10	Сбор правоприменительной практики нарушений антимонопольного законодательства в Федеральной антимонопольной службе России, ее территориальных органах	Мониторинг правоприменительной практики нарушений антимонопольного законодательства в Федеральной антимонопольной службе России, ее территориальных органах	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист	Постоянно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства

			Централизованной бухгалтерии		
11	Соблюдение норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции»	1. Мониторинг изменения норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции», выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства 2. Контроль процесса подготовки закупочной документации	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Постоянно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
12	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц	1. Контроль за соблюдением сроков с использованием системы «Мотив» 2. Усиление внутреннего контроля за подготовкой ответов на обращения физических и юридических лиц	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Постоянно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
13	Соблюдение требований конкурсной процедуры при предоставлении субсидий некоммерческих организаций, не являющимся муниципальными учреждениями, в области культуры, искусства и содействия духовному развитию личности	1. Проверка поступающих документов на соответствии требований и условий конкурса 2. Соблюдения сроков проведения конкурса 3. Контроль соблюдения антимонопольного законодательства	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной	Постоянно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства

			бухгалтерии		
14	Разработка проектов, внесение изменений в нормативные правовые акты (правовые акты), направленные на реализацию мер по предупреждению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства	Подготовка заключений на проекты нормативных правовых актов и иные акты	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Постоянно	Отсутствие нарушений норм антимонопольного законодательства
15	Совершенствование системы внутреннего контроля при предоставлении в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск», за исключением объектов недвижимости	Проверка и согласование документов при согласовании сделок МУП И МБУ МО «город Ульяновск» в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и согласование подготавливаемой документации со специалистами отдела Управления	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Постоянно	Отсутствие нарушений норм
16	Соблюдение проведения процедуры обязательных в соответствии с законодательством Российской Федерации торгов, порядка заключения договоров по результатам проведения торгов и порядок признания торгов несостоявшимися	1. Размещение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации информации о проведении обязательных в соответствии с законодательством Российской Федерации торгов 2. Соблюдения установленного законодательством Российской Федерации порядка допуска к участию в обязательных в соответствии	Заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного учета и отчетности Главный специалист Централизованной бухгалтерии	Постоянно	Отсутствие нарушений норм

		<p>с законодательством Российской Федерации торгов</p> <p>3. Соблюдения порядка определения победителя обязательных в соответствии с законодательством Российской Федерации торгов</p> <p>4. Соблюдения сроков заключения договоров по результатам проведения обязательных в соответствии с законодательством Российской Федерации торгов или в случае, если торги признаны несостоявшимися</p>			
17	Проведение обучения сотрудников	Участие сотрудников в обучающих мероприятиях, семинарах по вопросам практики применения антимонопольного законодательства	Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Ежеквартально	Высокая квалификация сотрудников в сфере антимонопольного законодательства, способность применять полученные знания и навыки при исполнении своих обязанностей

Заместитель начальника Управления –
начальник отдела бюджетного учета и отчетности



В.Н. Троян