

\_\_\_\_\_  
(представителю нанимателя (работодателя) -

\_\_\_\_\_  
наименование должности, Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(наименование должности, структурного

\_\_\_\_\_  
подразделения Ф.И.О.)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу

\_\_\_\_\_  
(указать сведения о деятельности, которую собирается

\_\_\_\_\_  
осуществлять муниципальный служащий,

\_\_\_\_\_  
место работы, должность, должностные обязанности,

\_\_\_\_\_  
предполагаемые сроки выполнения соответствующей работы, иное)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и ограничения, налагаемые законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2

к Порядку

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

| N<br>п/п | Ф.И.О. и должность муниципального служащего, представившего уведомление | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего уведомление | Дата направления уведомления представителю нанимателя (работодателю) |
|----------|---|------------------------------|---|--|
| 1        | 2   | 3                            | 4   | 5  |
|          |   |                              |   |  |
|          |   |                              |   |  |
|          |   |                              |   |  |
|          |   |                              |   |  |

| Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции | Сведения о рассмотрении уведомления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Ульяновска (в случае рассмотрения) |
|---|---|
| 6   | 7   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |